

## BEIBLATT ZUM BEWERBUNGSBOGEN

**NAME:**.....

**Haben Sie sich schon früher bei der Stadtgemeinde Ansfelden um einen Dienstposten beworben ?**

ja  nein

Wenn ja, in welchem Jahr .....  
um welchen Dienstposten .....

**Ihre Gehaltsvorstellungen?**

Monatlich netto € .....

bzw. Stundenlohn netto € .....

Allgemeiner Gesundheitszustand

sehr gut  gut  zufriedenstellend

Bestehende Krankheiten, Gebrechen etc.

Wenn ja, welche ? .....

Sind Sie bereit, an **Sonn- und Feiertagen** zu arbeiten?

ja  nein

Wenn ja:  regelmäßig, wenn es der Dienst erfordert  
 turnusmäßig, z.B. ein Wochenende Dienst, ein Wochenende frei  
 in Ausnahmefällen

Ist es Ihnen möglich, ohne größere Probleme **Überstunden** zu leisten?

ja  nein

Wenn nein, bitte Gründe anführen (z.B. aus familiären Gründen, Kinder, die zu versorgen sind oder weil Sie Kurse besuchen etc.)  
.....

**Führerscheine, Angabe der Klassen:** .....

Wie kommen Sie zur Arbeitsstätte?

mit dem Auto  
 Moped oder Fahrrad  
 öffentliche Verkehrsmittel  
 zu Fuß, da sich die Arbeitsstätte in unmittelbarer Nähe befindet

**Freizeit/Hobby:**.....

### HINWEISE:

Den Bewerbungsbogen und aktuelle Stellenausschreibungen finden Sie im Internet unter: [www.ansfelden.at](http://www.ansfelden.at).

**Bitte der Bewerbung beilegen:** Ein Foto neueren Datums, Lebenslauf und Zeugnisse (Abschlusszeugnis Pflichtschule, Berufsschule, Mittelschule etc. und wenn vorhanden Dienstzeugnisse).

Alle Angaben werden vom Stadtamt vertraulich behandelt. Sie sind einverstanden, dass Ihre persönlichen Daten automationsunterstützt verarbeitet werden.

Für eventuelle Rückfragen stehen Ihnen die Mitarbeiter der Personalstelle des Stadtamtes, Tel.Nr. 07229/840, DW 327, 260 oder 290; email: [personal@ansfelden.at](mailto:personal@ansfelden.at) gerne zur Verfügung.