

sucht eine/n

Leiter*in für die Stadtbibliothek

*(vorerst befristet für die Dauer eines Jahres,
im Regelfall erfolgt die Übernahme in ein unbefristetes Dienstverhältnis)*

Dienstantritt: September 2022

Beschäftigungsausmaß: 30 - 40 Wochenstunden

Allgemeine Voraussetzungen:

- Kfm. Ausbildung bzw. Matura erwünscht; (HAK, AHS, ...)
- Bibliothekarische Fachausbildung oder ähnliche Kenntnisse bzw. Bereitschaft zur Absolvierung einer entsprechenden Ausbildung innerhalb eines bestimmten Zeitraumes
- Persönliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung
- Bereitschaft zu Diensten am Abend und an Wochenenden (Samstagvormittag von 9⁰⁰ bis 12⁰⁰; Dienstag arbeitsfrei)
- Führerschein B, eigener PKW
- Bei männlichen Bewerbern: abgeleiteter Präsenz- bzw. Zivildienst
- Österr. Staatsbürgerschaft gemäß § 17 Abs. 1 Z.1 i.V. mit § 144 Abs. 2 Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz, LGBl.Nr. 52/2002 i.d.g.F.

Aufgabeninhalte:

LEITUNGSTÄTIGKEITEN

- Konzeptionieren der strategischen Ausrichtung sowie Organisation und Leitung der Bücherei in Abstimmung mit den entsprechenden Gremien und einzubindenden Stellen
- Verantwortung für den Bibliotheksbetrieb und ein kleines Team von Mitarbeiter*innen (inkl. Einschulung und Einteilung von ehrenamtlichen Mitarbeiter*innen)
- Budgetplanung, Überwachung und Abrechnung der Einnahmen mit der Hauptkassa, Kassabuchführung
- Führung von Statistiken, Verfassen von div. Berichten
- Planung und Durchführung von Veranstaltungen und büchereispezifischen Projekten
- Öffentlichkeitsarbeit und Werbemaßnahmen (inkl. Social-Media)

BIBLIOTHEKSVERWALTUNG

- kompetente Beratung (Literaturvermittlung, Leseförderung)
- Medienbeschaffung (Bestandsausbau unter Beachtung von sozialpädagogischen Aspekten)
- Medienverwaltung und –Verleih (inkl. neuer Medien)

Besondere Voraussetzungen:

- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Team- und Kommunikationsfähigkeit, Kundenorientiertheit, Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- kaufmännisches Verständnis, Gewissenhaftigkeit
- Interesse an Veranstaltungen und Kultur
- Gute EDV-Kenntnisse
- Bereitschaft zu Fort- und Weiterbildung

Entlohnung: Sie starten Ihren beruflichen Werdegang nach den Bestimmungen der Oö. Gemeinde-Einreihungsverordnung in der Funktionslaufbahn GD 17.5 (ab € 2.422,- monatl. brutto bei Vollzeitausmaß, Anrechnung von Vordienstzeiten möglich)

Bewerbungen werden bis einschließlich 31. Juli 2022 entgegengenommen. Ihre Bewerbung richten Sie bitte schriftlich an das Stadtamt Ansfelden, 4053 Haid, Hauptplatz 41 oder per **E-Mail** an personal@ansfelden.at. Div. Dokumente (Anhänge) bitte ausschließlich im **pdf-Format** beifügen.



Der Bürgermeister

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Christian Partoll', written in a cursive style.

Christian Partoll

Angeschlagen: 24.06.2022

Abgenommen: 31.07.2022