

Finanzverwaltung / Controlling

(Dienstort: Haid)

Dienstantritt: ehest möglich

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden

Aufgabeninhalte:

- Mithilfe bei der Erstellung von Voranschlag, Rechnungsabschluss und mittelfristigem Finanzplan
- Mithilfe bei der Umstellung des Rechnungswesens auf die VRV 2015
- Mitwirkung beim Aufbau einer Kostenrechnung mit dem Programm „k5“
- Erstellung von betriebswirtschaftlichen Auswertungen, Berichten und Statistiken
- Laufende Wartung von Kennzahlen, Benchmarks, usw.
- Erstellung von Ad hoc-Analysen/Abweichungsanalysen
- Präsentation der erarbeiteten Ergebnisse in den städtischen Gremien

Allgemeine Voraussetzungen:

- Uni/FH-Abschluss (Master od. Bachelor) im Bereich Public Management, Rechnungswesen, Controlling und Finanzmanagement bzw. Ausbildung zum Bilanzbuchhalter
- Analytische Fähigkeiten
- Sehr gute EDV-Kenntnisse
- Bei männlichen Bewerbern: abgeleiteter Präsenz- bzw. Zivildienst
- Österreichische Staatsbürgerschaft
gemäß § 17 Abs.1 Z.1 i.V. mit § 144 Abs.2 OÖ. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz, LGBl.Nr. 52/2002 i.d.g.F.

Besondere Voraussetzungen:

- Kenntnisse der Grundzüge des doppelten Rechnungswesens sowie des öffentlichen Rechnungswesens erwünscht
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Abgeschlossene Dienstprüfung erwünscht
- Interesse am Umgang mit politischen Entscheidungsstrukturen

Entlohnung: Sie starten Ihren beruflichen Werdegang in der Funktionslaufbahn GD 14.1

(gemäß Oö. Gemeinde-Einreichungsverordnung).

Nach erfolgreicher Einarbeitungsphase ist eine finanzielle Besserstellung möglich!

Ihre Bewerbung richten Sie bitte schriftlich bis 15. Sept. 2019 an das Stadttamt Ansfelden, 4053 Haid, Hauptplatz 41 oder mittels **E-Mail** an personal@ansfelden.at, div. Dokumente (Anhänge) bitte ausschließlich im pdf-Format "beifügen".

